



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

FIȘA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – 2021
ADMINISTRATOR de PATRIMONIU

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
STUDII	
VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR	
CALIFICATIV OBTINUT ÎN ULTIMII 5 ANI	

Perioada evaluată: 01 09 2015 – 31 08 2020

1. CRITERIUL COMPLEXITĂȚII ACTIVITĂȚII/OPERAȚIILOR

(88p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regasesc doc.	Auto- Eva l uare	Evalua re insp. de spec.	Eva lua re co mi sie
a) Asigurarea fluxului informațional între director, administrator, personalul nedidactic al școlii, diriginți (adeverințe director, extras din registrul de evidență al stării patrimoniului, întreținere, lucrări/reparații)	12,5					
b) Complexitatea muncii în funcție de numărul de locații: - 1 clădire - 2 /3 clădiri - mai mult de 3 clădiri (se probează cu documente cadastrale)	7	2 4 7				
c) Implicarea în activitatea de implementarea a programelor sociale (ex. Rechizite școlare, Tichete sociale, Masă caldă, Programul pentru școli etc) (se probează cu adeverință și copie decizie)	12,5					
d) Complexitatea muncii în funcție de tipul unității de învățământ: - colegii, licee, școli gimnaziale cu peste 800 elevi - colegii, licee, școli gimnaziale sub 800 de elevi, școli gimnaziale speciale - grădinițe cu program prelungit	10	10 8 6				

- grădinițe cu program normal (se probează cu copie după actul de numire al școlii)		4				
e) Inițierea și aplicarea unor soft-uri pentru gestionarea patrimoniului din dotare (se probează cu print screen)	10,5					
f) Inițierea și aplicarea unor proceduri inovatoare specifice activității desfășurate (se probează cu proceduri avizate de CA)	15					
g) Complexitatea și corectitudinea activității desfășurate, rezultată din controalele efectuate de Primărie, ISU, PSM, Poliție, DSP, DSV, Instiuția Prefectului. (se probează cu copii ale proceselor verbale încheiate în urma controlului și planul de remediere al disfuncțiilor constatate-2 puncte / tip de control)	20,5					

2.CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DOMENIULUI DE ACTIVITATE (38 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc.	Auto-evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) Publicații, articole în specialitate (copii după publicații, articole- 1puncte/articol)	9					
b) Elaborarea de soluții/idei pentru soluționarea problemelor de serviciu (adeverințe eliberate de director privind problemele și soluțiile identificate)	7					
c) Participarea la cursuri de formare continuă în specialitate, perfecționare(ex. cursuri acreditate, organizate prin CCD, avizate de MEN sau alte instituții înmatriculate în Registrul Național al Furnizorilor de formare profesională) (se probează cu copii diplomă/certificate de pregătire profesională/ adeverință)	7					
d) Conducerea gestiunilor în sistem informatic (se probează cu fișerul digital/print-uri)	7					
e) Membru în structura de conducere a organizației sindicale la nivel de unitate de învățământ; (se probează cu adeverință eliberată de președinte/vicepreședinte organizației sindicale județene)	8					

3.CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă:Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională. (17 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. (max)	Pag. la care se regase sc docu	Auto-Evaluare	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comi
a) Participare la proiecte pe care unitatea de învățământ le dezvoltă (adeverință eliberată de responsabilul proiectului și de directorul unității de învățământ)	6					
b) Activitate de voluntariat (adeverințe ONG / SNAC, conform Legii voluntariatului)	5,5					
c) Atragerea de sponsorizări, donații (copii facturi, chitanțe, acte de donații și adeverințe eliberate de directorul unității de învățământ)	5,5					

4.CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

(7 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc	Auto-evaluare	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comi sie
a) Responsabilitate în realizarea sarcinilor de serviciu (se probează cu extras din rapoartele de analiză privind starea învățământului din unitatea de învățământ)	1					
b) Activitate de formator (se probează cu adeverințe eliberată de unitate care a organizat cursul, din care să rezulte titlul cursului, perioada în care a fost formator și numărul cursanților formați)	2					
c) Completare studii, conform Legii nr.1/2011 (se probează cu copii acte studii)	1					
d) Participare la cursuri de perfecționare / formare (se probează cu copie adeverință / certificat)	1					

e) Aprecierea activității desfășurate de administrator pentru întreținerea patrimoniului unității de învățământ (se probează cu copii ale proceselor verbale, notelor de control rapoartelor încheiate de inspectorii ISJ)	2					
TOTAL PUNCTAJ	150					

Data.....

Semnătura candidat

Inspector școlar de specialitate.....

Semnătura.....

Notă:

Punctajul minimum pentru acordarea gradăției de merit este de 75 puncte.

Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza dosarului întocmit conform prevederilor din art. 9, alin. 1-5 din OME nr. 3749/28.04.2021.

În conformitate cu prevederile art. 9 din OME nr. 3749/28.04.2021.

Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.

Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adevăruri, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.).

În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un



criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Comisia de evaluare:

Punctaj acordat de comisia de evaluare:.....

Nume și prenume:

Semnătura:.....